



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 09.01.2025

№ 1

пгт Мостовской

**О составлении и сроках представления годовой отчетности
об исполнении консолидированного бюджета Мостовского района
и годовой сводной бухгалтерской отчетности государственных
(муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Мостовского
района за 2024 год и утверждении состава и сроков представления
квартальной, месячной отчетности в 2025 году главными распорядителями
средств районного бюджета и финансовыми органами городских
и сельских поселений Мостовского района**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом министерства финансов Краснодарского края от 27 декабря 2024 года № 458 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Краснодарского края, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Краснодарского края за 2024 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2025 году», в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета Мостовского района и сводной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (далее - бухгалтерская отчетность) финансовым управлением администрации муниципального образования Мостовский район (далее - финансовое управление), финансовыми органами поселений муниципального образования Мостовский район (далее - ФО поселений), главными распорядителями средств бюджета (далее - ГРБС) и своевременного представления их в министерство финансов Краснодарского края, п р и к а з ы в а ю :

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с учетом изменений) (далее - Инструкция 191н) - для участников бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с учетом изменений) - для государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 октября 2020 г. № 255н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетности»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 27 августа 2024 г. № 06-02-05/80986 об актуализации справочной таблицы по форме 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации» с порядком заполнения».

2. Утвердить:

1) форму 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (далее ф.0503324К) (приложение 1).

2) форму 0503324Ф «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (приложение 2).

3. Установить:

1) сроки представления в электронном виде годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности финансовыми органами поселений и Главными распорядителями средств бюджета «Сроки представления в электронном виде годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности финансовыми органами поселений и главными распорядителями средств районного бюджета за 2024 год» (приложение 3);

2) сроки представления квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений финансовыми органами поселений и ГРБС в 2025 году согласно (приложение 4);

3) сроки представления месячной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений финансовыми органами поселений и ГРБС в 2025 году (приложение 5);

4) сроки представления годовой и квартальной бюджетной отчетности в 2025 году федеральными органами власти, их подведомственными территориальными управлениями, осуществляющими полномочия главных администраторов доходов бюджетов в отношении доходов, поступающих в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 г., подлежащих зачислению в бюджет Краснодарского края по нормативам, действовавшим в 2019 году (приложение 6).

4. Формирование формы 0503324К осуществляется без заполнения графы 5 «ОКТМО контрагента».

В разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» формы 0503324К по состоянию на 1 января 2025 г. в графах 5 и 6 отражаются (соответственно) код и наименование причины образования остатка межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Краснодарского края в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства):

01 – уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

02 – экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

03 – поступление от возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет;

04 – иные причины, не отнесенные к причинам 01 – 03.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» формы 0503324К по состоянию на 1 апреля 2025 г., 1 июля 2025 г., 1 октября 2025 г. не заполняется.

Детальное описание причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части ф. 0503160 «Пояснительная записка».

5. Начальникам отделов финансового управления участвующих в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности организовать работу специалистов отделов, с целью обеспечения выполнения ими проверки и анализа показателей в формах бюджетной и бухгалтерской отчетности.

Специалистам финансового управления, участвующим в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности проанализировать показатели бюджетной и бухгалтерской отчетности и пояснительной записки к ней.

Производить проверку представленной бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 191н, путем выверки показателей представленной бюджетной отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

Производить проверку представленной бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 33н, путем выверки показателей представленной бухгалтерской отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

6. Руководителям финансовых органов поселений и руководителям ГРБС обеспечить качественное составление годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении местных бюджетов, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, пояснительных записок к ним и представление в финансовое управление в установленный срок. Отчеты предоставленные на проверку в электронном виде с нарушением установленных сроков, предоставляются с объяснительной запиской подписанной руководителем учреждения, руководителем финансового органа поселения.

7. Консолидированные отчеты предоставляются с уровня нижестоящих учреждений и должны соответствовать своду нижестоящих учреждений и смет ГРБС.

8. Начальнику отдела учета и отчетности финансового управления О.Н.Мещеряковой:

довести настоящий приказ до финансовых органов поселений и главных распорядителей средств бюджета;

обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в министерство финансов Краснодарского края годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Мостовского района, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

обеспечить сверку показателей поступлений и выбытий бюджетной отчетности с данными отчетности Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

обеспечить составление свода годовой, квартальной, ежемесячной бюджетной отчетности после проведения камеральной проверки бюджетной отчетности;

обеспечить составление свода годовой, квартальной бухгалтерской отчетности после проведения камеральной проверки сводной бухгалтерской отчетности, предоставленной ГРБС.

9. ГРБС и финансовым органам поселений формировать:

1) отчетность в соответствии с требованиями к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 191н, путем выверки показателей представленной бюджетной отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

2) отчетность в соответствии с требованиями к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 33н, путем выверки показателей представленной бухгалтерской отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

3) свод показателей в форме 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» в разделе 2 «Сведения о просроченной задолженности» с учетом следующих требований:

по главным распорядителям средств бюджета— с учетом детализации показателей, отраженных в графе 11 «просроченная» раздела 1 «Сведения о

дебиторской (кредиторской) задолженности», в разрезе номеров счетов бюджетного учета, даты возникновения просроченной задолженности, даты исполнения по правовому основанию. При этом графы 5 – 8 раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности» заполняются в случае наличия просроченной задолженности по номеру счета бюджетного учета в сумме более 500 000 (пятисот тысяч) рублей по контрагенту на соответствующую дату возникновения задолженности и дату исполнения по правовому основанию, с указанием кодов и причин образования просроченной задолженности, установленных пунктом 167 Инструкции 191н;

по федеральным администраторам поступлений – с учетом требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации для главных администраторов средств федерального бюджета.

10. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации муниципального образования Мостовский район от 27 декабря 2023 года № 89 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Мостовского района и годовой сводной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Мостовского района за 2023 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2022 году главными распорядителями средств районного бюджета и финансовыми органами городских и сельских поселений Мостовского района».

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
Мостовский район



Е.М.Тютерева